



## Notulen MR-vergadering 4 oktober 2018

### Aanwezig:

*Oudergeleding MR: Ellen en Sergio*

*Teamleden MR: Margo en Joke*

*Voorzitter: Sergio*

*Notulist: Joke*

*Directie: Rob*

*Afwezig: Yvonne*

| actiepunten                                                                                                                                                                                                                                                    | Wie                                  | Status                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| Folder Regenboog. Voorstel voor opzet uitgebreidere folder in volgende vergadering.                                                                                                                                                                            | Sergio                               | In ontwikkeling                  |
| Etentje met OR gepland op donderdag 6 december. Margo vraagt aan Stephanie, voorzitter van OR, of OR-leden mee kunnen/willen. Vooraf vergaderen we met de MR.                                                                                                  | Margo                                | Mee bezig                        |
| Emailadressen van MR-leden worden gekoppeld aan ASKO MR Bovenschool.                                                                                                                                                                                           | Rob                                  | Mee bezig                        |
| Rob en Sergio koppelen in een aparte bijeenkomst de zgn. overlegovereenkomst aan de inhoud van het MR-reglement.                                                                                                                                               | Rob en Sergio                        | Inbreng in volgende vergadering. |
| Joke verwerkt de actiepuntenlijst, zoals afgesproken in deze notulen.                                                                                                                                                                                          | Joke                                 | Gedaan                           |
| De volgende vergadering formuleren we een gerichte vraag n.a.v. een uitgelicht onderwerp uit de agenda van 7 februari 2019. Eind januari wordt deze vraag bij de poster en de nieuwe agenda opgehangen. Op de vergadering van 6 december verdelen we de taken. | Sergio<br>Allen                      | Agendapunt 6 december            |
| Verkiezingen tijdpad: Rob stuurt 8-10 een mail naar ouders. Voor 15-10 moeten de kandidaten zich melden. 19-10 worden ze bekend gemaakt. Na de herfstvakantie volgen de verkiezingen per mail of op papier wordt gestemd.                                      | Rob<br>Sergio (stem-mails ontvangen) | Mee bezig                        |
| Bloemetje en kaartje voor Daphne.                                                                                                                                                                                                                              | Joke                                 | Mee bezig                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                  |
| MR vergaderingen:<br>6 december (met OR etentje), 7 februari, 4 april, 16 mei en 20 juni.                                                                                                                                                                      | Allen                                | Mee bezig                        |

**Notulen:****1) Opening**

De nieuwe voorzitter Sergio heet ons van harte welkom.

**2) Directie mededelingen**

Directiemededelingen 4 oktober 2018

- Telefoonbeleid Kinderen laten de telefoon in hun rugzak/tas op de gang. De telefoon staat uit. Bellen voor- of na schooltijd doen kinderen buiten de school. Mobieltjes in de groep als dat nodig is voor een les die wordt gegeven.
- Werkdrukvermindering Uitbreiding uren administratief medewerkster (Petra van Schoor) van 10 uur, naar 20 uur p/w. Aanstelling onderwijsassistent voorlopig voor 4 ochtenden per week (evt uit te breiden naar 5 ochtenden.)
- Tekort leraren en directeuren Landelijk probleem, maar het grootst in de grote steden in de Randstad. De vervanging van een collega voor de maanden nov, dec en jan is een hele klus. We hebben een geëmigreerde leraar die nu in Spanje woont die twee maanden kan vervangen, één maand lossen we intern op door collega's te vragen extra te werken. De vervangingsproblematiek brengt veel extra kosten met zich mee. Veel scholen zitten zonder directeur, die tijdelijk vervangen moet worden door een interim. Ook dit leidt tot extra kosten. Een deel van de extra gelden van de overheid moeten worden aangewend voor de oplopende personeelskosten.
- Werkgroep communicatie/PR We gaan onderzoeken hoe we de informatie-uitwisseling met ouders kunnen verbeteren. Het gaat niet per se om meer informatie. Moet er iets anders komen voor de Prisma naast de Nieuwsbrief? Informeren we ouders voldoende over wat wij op school doen (school-, groeps- en individueel niveau).

**3) Vaststellen agenda**

Actiepunt ouderenquête wordt naar punt 8 geschoven.

**4) Notulen vorige MR-vergadering goedgekeurd.****5) Actiepunten:**

- a. Folder Regenboog. De beknopte folder wordt ingebracht door Joke. Er is behoefte aan een uitgebreidere versie, waar Joke al een concept van heeft. Joke stuurt het concept naar Sergio. Sergio redigeert dit concept en doet de volgende vergadering een voorstel.
- b. Update/voortgang onderwijs assistente. De onderwijsassistente zorgt voor werkelijke werkdrukvermindering in de midden- en bovenbouw. Ze is twee ochtenden in de midden- en twee ochtenden in de bovenbouw. De onderbouw krijgt binnenkort ondersteuning van de voorschoolleiders van VVE gelden.

**6) Ingekomen stukken**

- InfoMR: Joke bekijkt de folder en verspreidt, voor ons, interessante artikelen.

**7) GMR Jaarverslag: ingekomen stuk. Opmerking: Als Ellen uit GMR gaat krijgen we indirect, in de vorm van mails, informatie van GMR. Het is prettig dat we die allemaal direct ontvangen. Rob gaat onze email-adressen koppelen aan ASKO MR bovenschol.****8) Nieuwe voorstellen:**

- Voorstel bijhouden Actielijst\_MR bespreking:

Het voorstel wordt aangenomen, wel in een andere vorm. We gebruiken de actielijst van de teamnotulen vanaf de volgende (deze) notulen. Zie boven.

- Vaststellen Overleg overeenkomst:

De overlegovereenkomst wordt door Sergio en Rob tijdens een aparte afspraak, gekoppeld aan het MR-reglement en de volgende vergadering weer ingebracht.

- Ouders erbij betrekken: initiatief & (gezamenlijk) bepalen onderwerp(en) die uitgevraagd gaan worden:

Sergio heeft een prachtige poster ontworpen met het doel om ouders bij de MR-onderwerpen te betrekken. We stellen vast om deze poster een week voor elke MR-vergadering op te hangen bij de ingang van school, met een A2 formaat MR-agenda, over de 'posteragenda' geplakt. Eén van de MR-onderwerpen lichten we uit en maken daar een gerichte vraag bij. De ouders kunnen op deze vraag reageren met een mail naar Sergio.

Actiepunt: de volgende vergadering formuleren we een gerichte vraag n.a.v. een uitgelicht onderwerp uit de agenda van 7 februari 2019. Eind januari wordt deze vraag bij de poster en de nieuwe agenda opgehangen. Op de vergadering van 6 december verdelen we de taken.

9) Verkiezingen MR:

Tijdpad: Rob stuurt 8-10 de oproep-mail uit. Voor 15-10 melden de kandidaten zich. 19-10 gaat een brief uit waarin de kandidaten zich bekend maken. Na de herfstvakantie stemmen via mail en papier.

10) Tijdschriften MR:

INFO-MR zie ingekomen stukken

11) Ouders erbij betrekken: initiatief: zie punt 8

12) GMR-mededelingen: geen

13) Wvttk:

We willen Daphne bedanken voor haar MR lidmaatschap. Joke zorgt voor een bloemetje en kaartje.

14) Rondvraag: geen