



Montessorischool de Regenboog

Schoolplan 2023-2027

Statisch deel

Inhoudsopgave

1 Inleiding

- 1.1 Voorwoord
- 1.2 Doelen en functie van het schoolplan
- 1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan
- 1.4 Bijlagen

2 Schoolbeschrijving

- 2.1 Kenmerken van het team
- 2.2 Kenmerken van omgeving, leerlingen, ouders
- 2.3 Wat we goed doen

3 Onderwijskundig beleid

- 3.1 De missie en visie van de school
- 3.2 Sociaal-emotionele ontwikkeling
- 3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie
- 3.4 Leerstofaanbod
- 3.5 Vakken, methodes en toetsinstrumenten
- 3.6 Taalleesonderwijs
- 3.7 Rekenen en wiskunde
- 3.8 Wereldoriëntatie
- 3.9 ICT
- 3.10 Kunstzinnige vorming
- 3.11 Bewegingsonderwijs
- 3.12 Engelse taal
- 3.13 Onderwijstijd en lesgeven
- 3.14 Pedagogisch en didactisch handelen
- 3.15 Klassenmanagement
- 3.16 Passen onderwijs
- 3.17 Opbrengsten

4 Organisatie en beleid

- 4.1 Organisatiestructuur
- 4.2 Groeperingsvormen
- 4.3 Schoolklimaat
- 4.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid
- 4.5 Ontwikkeldoelen en professionalisering
- 4.6 ARBO-beleid
- 4.7 Interne communicatie
- 4.8 Externe contacten
- 4.9 Contacten met ouders
- 4.10 Overgang PO-VO
- 4.11 Voor- en vroegschoolse educatie
- 4.12 Tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)
- 4.13 Financieel beleid
- 4.14 Privacy beleid

5. Personeelsbeleid

- 5.1 Integraal personeelsbeleid
- 5.2 Gesprekkencyclus en professionalisering

6 Zorg voor kwaliteit

- 6.1 De cultuur en kwaliteitszorg
- 6.2 Meervoudige publieke verantwoording
- 6.3 Wet- en regelgeving
- 6.4 Strategisch beleid
- 6.5 Inspectiebezoeken
- 6.6 Vragenlijst leraren
- 6.7 Vragenlijst leerlingen
- 6.8 Vragenlijst Ouders

1. Inleiding

1.1 Voorwoord

Dit is ons *schooljaarplan*, waarin we beschrijven wat ons (onderwijskundig) beleid is en waar wij met elkaar naar toe willen. Veel scholen kiezen ervoor om een schoolplan één keer per vier jaar vast te stellen. Wij stellen ons statische schooljaarplan jaarlijks vast. Beter is het om te spreken over: bijstellen. Onder het statische deel van het schooljaarplan valt onder andere de visie die wij als montessorischool hebben op onderwijs en op kinderen en hoe wij dat organiseren. Ook de populatie kinderen en hoe wij onze communicatie inhoud geven is relatief statisch. Daarnaast is er een dynamisch deel van schooljaarplan waarin wij beschrijven welke doelen wij ons stellen waar wij jaarlijks aan werken. Die doelen zijn afgestemd op de ambities en speerpunten van ons bestuur.¹ Zij geven inzicht in de verbinding tussen het bestuursbeleid en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg.

Veel doelen blijken vaak meerjarige doelen te zijn. Door jaarlijks de doelen van het schooljaarplan met team en MR te bespreken ontstaat meer betrokkenheid en zicht op waar we gezamenlijk aan werken. De schoolontwikkeling wordt voortdurend geëvalueerd en bijgesteld. Zo zijn we cyclisch bezig met het verbeteren van onze onderwijskwaliteit. Met behoud van het goede innoveert onze school voortdurend. We willen elk schooljaar een beetje beter zijn en kunnen inspelen op de actualiteit.

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader.

1.2 Doelen en functie van het schooljaarplan

Ons schooljaarplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Het schooljaarplan functioneert als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument voor de planperiode 2023-2024. Aan het einde van ieder schooljaar kijken we of de gestelde doelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schooljaarplan

Het schooljaarplan is opgesteld door de directie en team van de school en zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Het plan is een weergave van wat ons als team de komende jaren voor ogen staat om na te streven met ons onderwijs. Aan het einde van ieder jaar kijken we met het team terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

Er wordt veel verwezen naar andere documenten. Sommige van deze documenten zijn online terug te vinden, andere zijn op verzoek beschikbaar.

1. De schoolgids (zie: Scholen op de kaart)
2. Het zorgplan/schoolondersteuningsprofiel (zie: Scholen op de kaart)
3. Het ASKO-Koersplan 2023-2027 (op te vragen bij de ASKO)
4. De uitslagen van de Ouderenquête (zie: Scholen op de kaart)
5. De uitslagen van de Leerlingenvragenlijst (zie: Scholen op de kaart)
6. Veiligheidsplan & pestprotocol (zie: Scholen op de kaart)
7. De uitslagen van de medewerkerenquete (op te vragen bij school)
8. Educatief partnerschap (zie: Scholen op de kaart)
9. NCO rapportage 2022 (op te vragen bij school)

¹ In het ASKO Koersplan 2023-2027 staan de door het bestuur gewenste ontwikkelingen beschreven.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Kenmerken van het team

Het team bestaat uit groepsleerkrachten, een vakleerkracht bewegingsonderwijs, twee intern begeleiders, twee onderwijsassistenten, een NT-2 leerkracht, een administratief medewerker, een conciërge en een duo-directie. Twee van de ca 26 teamleden zijn man.

De gemiddelde leeftijd is hoger dan het landelijk gemiddelde. Het is een ervaren en betrokken team dat de komende jaren 'jonger' wordt door het met pensioen gaan van meerdere collega's. Er was jarenlang een laag ziekteverzuim (2-3 %), maar we zien de afgelopen 2,5 jaar een toename van teamleden die om verschillende redenen kampen met langdurig ziekteverzuim.

Het beleid rondom een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen en mannen in schoolleiding is niet beschreven. De actualiteit is dat binnen de schoolleiding van de ASKO percentueel ruim meer vrouwen benoemd zijn dan mannen.

2.2 Kenmerken van omgeving, leerlingen en ouders

Onze school staat in een wijk met zowel sociale woningbouw, vrije-sector woningen en koopwoningen. Onze kinderen komen uit gezinnen met een grote variëteit in cultuur, in thuistaal, in opleiding, in beroep van de ouders, in financiële mogelijkheden en in de emotionele zorg die ouders (kunnen) bieden. Het opleidingsniveau van de ouders varieert van basisonderwijs tot universitair geschoold, de grootste groep ouders heeft een opleiding op MBO-niveau. Wij zien een verschuiving naar meer hoger opgeleide ouders.

Onze school groeit de laatste jaren tussen eerste en laatste schooldag van 225 naar 245 leerlingen. Volgens de nieuwe wegingsystematiek krijgt onze school een gewicht van rond de 30,5 (3-jaarsgemiddeld), dat is iets hoger dan het landelijk gemiddelde. Door verandering in de populatie in de buurt verwachten wij dat ons gewicht iets zal dalen. De school staat goed bekend in de buurt en dat maakt dat wij het aantal leerlingen stabiel kunnen houden. Er is veel behoefte aan extra ondersteuning, in en buiten de groep.

Wij hebben een prettige en goede samenwerking met een ouder-kind adviseur die al sinds 2014-2015 aan de school is verbonden; die stabiliteit en kwaliteit zijn een waardevolle aanvulling voor de extra ondersteuning die wij aan gezinnen kunnen geven.

Onze leerlingpopulatie vraagt extra aandacht voor:

- taal (begrip, woordenschat)
- burgerschapsvorming

2.3 Wat we goed doen

Welke extra's hebben wij als school te bieden?

Een gemengde school

Een school waar dagelijks kinderen en ouders samenkomen uit verschillende culturen, met een andere moedertaal en levensbeschouwing. Met ouders die hoog zijn opgeleid of helemaal niet, met veel of weinig financiële middelen, alleenstaand of met twee ouders. Een school die geen bubbel is en veel kansen biedt voor wereldburgerschap.

Leren vanuit thema's

Met de invoering van de methode DaVinci en het experimenteren met maak-onderwijs werken we aan een omgeving die kinderen nieuwsgierig maakt, die uitnodigt en uitdaagt om te onderzoeken en te leren. DaVinci reikt thema's aan en het maakonderwijs biedt (digitale) technieken en materialen die kunnen worden onderzocht en uitgetoetst.

Rekenen

We blijven zoeken naar een rekenaanbod – didactiek, materialen – dat beter past bij de ontwikkeling van basisschoolkinderen. Voor het tegemoet komen aan de rekeninteresse van kleuters en het spelonderwijs oefenen van voorbereidende rekenvaardigheden bieden we een tien weken durend programma, 'Op weg naar rekenen' (Van Luit en Toll, 2013), aan. In groep 1 t/m 4 rekenen we vanuit de montessorimaterialen, aangevuld met zelfgemaakte werkjes en spellen. Wij zien meer rekenmotivatie, rekenplezier en rekenbegrip bij de kinderen.

Buitenruimte: bewegen, leren, spelen

Al vele jaren investeren wij in aan onze groene buitenruimte, met veel mogelijkheden tot bewegen en leren. De laatste verrijking zijn de picknicktafels en luifels voor ieder lokaal, waaraan kinderen gedurende langere periodes in het jaar kunnen werken. De planten, struiken en bomen nodigen kinderen uit tot bewegen, spel, het onderzoeken van de natuur. Voor het oefenen van de tafels en het schrijven van moeilijke woorden is de buitenruimte ook zeer geschikt (en gewild!)

Breed aanbod binnen schooltijd

Natuurdagen, schooltuinen, bezoek aan musea en theaters, kunstenaars in de klas, maakochtenden op school en in de Maakplaats van de bibliotheek.

Schakelklas

Al meer dan tien jaar is er voor twintig kinderen van groep 1 t/m 4 dagelijks een uur een aanbod van extra taalactiviteiten en aandacht voor de sociaal-emotioneel groei.

Maaklab

Eén ochtend per week gedurende een half jaar krijgt een groep van 12 (meer presterende) kinderen andersoortige opdrachten aangeboden. Kinderen werken aan het versterken van hun sociale vaardigheden en persoonlijke reflectie.

Verteltassen, Verkentassen, Vermaaktassen en ouderbetrokkenheid

Al 15 jaar maken we tassen, die onder leiding van de school met ouders worden gemaakt, om ons onderwijs te verrijken en de betrokkenheid van ouders en kinderen te vergroten.

Extra zorg

Wij bieden veel extra ondersteuningsmogelijkheden aan buiten de groep. Ouders worden intensief betrokken bij het onderwijs en de extra zorg. Door zelf te fiateren hebben wij de extra ondersteuningsmiddelen direct tot onze beschikking. Dat voorkomt onnodige vertragingen zodat extra zorg snel kan worden ingezet.

Breed naschools aanbod

Ruim 20 jaar zijn er gratis naschoolse activiteiten op het gebied van kunst, leren, science, sport en media. Ook is er een weekenschool en zomerschool.

Academische opleidingsschool

De Regenboog is sinds 2015 academische opleidingsschool. De Regenboog neemt deel aan het project Opleiden in de School. Studenten volgen (een deel van) hun opleiding in onze school. Zij combineren het leren met werken. Mentoren en de opleider binnen de school begeleiden en beoordelen de studenten voor de praktijk.

Interne Sovatraining

Ieder jaar bieden wij zelf een sociale vaardigheidstraining aan voor kinderen die extra hulp nodig hebben voor het opbouwen en behouden van sociale contacten. Het gaat om je geaccepteerd voelen en geaccepteerd worden, vriendschappen sluiten en je aan kunnen passen op school.

3 Onderwijskundig beleid

“Bijdragen aan gelijke kansen:

We willen kinderen toerusten voor het functioneren in een samenleving met veel diversiteit. We willen maximale kansen voor alle kinderen creëren, waar ze ook vandaan komen en wat hun thuissituatie ook is.

Wij vinden het binnen de ASKO belangrijk dat kinderen elkaar ontmoeten en van elkaar leren. Meer dan ooit concluderen we dat scholen die actief samenwerken met de omgeving kinderen beter kunnen helpen om kansrijk op te groeien. Het vraagt van scholen om samen met ouders, gemeente, de bibliotheek, welzijn, sport en kinderopvang de krachten te bundelen en elkaar te ondersteunen.

Wereldburgerschap, óók in de omliggende gemeenten, draagt bij aan ontmoeting en wederzijds begrip en versterkt het sociale weefsel in de samenleving. De keuzes die we nu maken, zullen voor langere tijd merkbaar en voelbaar zijn. En dat begint bij de leerkracht, die zich bewust is van culturele sensitiviteit en daar naar handelt.

Met de inzichten van Wereldburgerschap besteden we gericht aandacht aan het bevorderen van gelijke kansen.

Goed kunnen rekenen en lezen is daarnaast bepalend voor het succes van onze leerlingen, zowel nu als in hun verdere loopbaan. Een juiste focus daarop vergroot ieders kansen. Aandacht voor basisvaardigheden, hoge verwachtingen en kansrijk onderwijs zijn op ASKO-scholen zichtbaar in het primaire proces en vindt zijn basis in de blijvende ontwikkeling en onderzoekende houding van onze professionals.

Goed onderwijs moet vanzelfsprekend zijn om de kansen van alle leerlingen te verhogen.” (ASKO koersplan 2023-2027)

3.1 De missie en visie van de school

Als Montessorischool hebben wij een visie op kinderen en op leren die wij hier willen samenvatten met de volgende sleutelwoorden: zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, actief leren, spontane activiteit, eigen initiatief, samenwerken, oudere en jongere kinderen leren van elkaar, innerlijke discipline. Onderwijs is een prachtig avontuur, een boeiende tocht die wij met kinderen willen maken gedurende hun acht jaar op de basisschool. Wie op reis gaat kent onvergetelijke en moeilijke momenten. Thuis en school zijn voor basisschoolkinderen twee omgevingen die van grote invloed zijn op hun welzijn en ontwikkeling. Een goede afstemming en samenwerking tussen school en thuis zorgt er voor dat school een plek is waar kinderen zich veilig voelen, met een herkenbare structuur en continuïteit. School en thuis informeren elkaar goed en delen hun visie op kinderen en daaruit voortvloeiende normen en waarden. Respect hebben voor wat kinderen willen weten en willen leren en tegemoetkomen aan de behoefte van kinderen om zich te ontwikkelen vormen de basis voor het zich eigen maken van een breed palet aan kennis en vaardigheden die kinderen in onze (toekomstige) samenleving nodig hebben en die kinderen tot burgers laat opgroeien die zich verantwoordelijk voelen voor het geheel (inclusief denken).

3.2 Sociaal-emotionele ontwikkeling

De school moet een veilige plaats zijn, waar kinderen zich op hun gemak voelen, zichzelf durven zijn, zich geaccepteerd weten en vertrouwen in zichzelf en anderen kunnen hebben. Leerkrachten spelen een belangrijke rol bij het scheppen van die veiligheid voor alle kinderen. Daarvoor moeten zij hun kinderen kennen - dagelijks observaties, gesprekjes - en moeten zij beschikken over kennis en ervaring over de ontwikkeling van kinderen in deze leeftijdsfasen.

Wij gebruiken voor alle groepen de methode Goed gedaan met wekelijkse lessen. Bij de start van het schooljaar zijn er dagelijkse korte activiteiten uit 'Grip op de groep' voor de groepsvorming.

Voor pesten is er een apart protocol en hoe wij hier mee omgaan staat uitgebreid beschreven in een apart Veiligheidsplan. In de methode Goed gedaan wordt ook aandacht besteed aan plagen en pesten.

3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie

“Wereldburgerschap

Het ASKO- bestuur ambieert een inclusieve cultuur op alle ASKO-scholen en bovenscholen, die systematisch wordt ontwikkeld, waarin wereldburgerschap is geïntegreerd in het curriculum en de professionals met kennis van zaken bewust handelen opdat alle leerlingen:

- zich gelijkwaardig, verantwoordelijk en verbonden voelen ten aanzien van zichzelf, de ander en de wereld om hen heen;
- zich bewust zijn dat er verschillende blikken op de werkelijkheid en de wereld om hen heen bestaan;
- zich bewust zijn van de impact van hun gedrag op de omgeving.

Zo verlaten alle leerlingen de school als wereldburgers:

1. *Wereldburgerschap is geïntegreerd in het curriculum van alle ASKO-scholen.*
2. *Wereldburgerschap is geïntegreerd in het pedagogisch/didactisch denken en handelen van alle medewerkers.*
3. *Het bestuur en onze scholen creëren een inclusieve cultuur waarin iedereen zich gezien voelt en zichzelf kan zijn (zie Banks). Die cultuur omarmt diversiteit en streeft naar inclusie.” (ASKO koersplan 2023-2027)*

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Een school is de samenleving in het klein. In de school leren wij kinderen goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Onze ambities (doelen) zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke en evenwichtige mensen die respectvol omgaan met zichzelf, met anderen en de omgeving.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die “meedoen”, die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Het opvoeden tot actief burgerschap en sociale cohesie is een integraal onderdeel van de school die wij zijn, met aandacht voor alle kinderen, het delen van verantwoordelijkheid en je verantwoordelijk voelen voor wat er in je groep en op school gebeurt. Goed burgerschap is in onze huidige (individualistische) samenleving niet vanzelfsprekend en verdient veel aandacht.

3.4 De kernvakken: Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we montessorimaterialen en aanvullend zelfgemaakt materiaal. Ook gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden voor de hoofdvakken vanaf groep 3 ingezet naast en of in aanvulling op het Montessorimateriaal. Voor de toetsing of kinderen zich kennis en vaardigheden hebben eigen gemaakt gebruiken we onze observaties, methode-onafhankelijke en methode-gebonden toetsen. Met het analyseren van de resultaten op de eindtoets brengen we in kaart in hoeverre ons onderwijsaanbod aansluit op de referentieniveaus. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende uitgangspunten:

1. Ons onderwijsaanbod sluit aan bij de kerndoelen
2. Ons onderwijsaanbod gaat uit van de referentieniveaus voor Nederlandse taal en rekenen/wiskunde.(1F, 1S, 2F)
3. Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methode-gebonden toetsen
4. Het leerstofaanbod vertoont een samenhangende lijn
5. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
6. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
7. De school besteedt aandacht aan actief wereldburgerschap
8. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
9. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs 10. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

3.5 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	opmerkingen
Taal			
<i>technisch lezen (voortgezet)</i>	Leeslijn Ralfi lezen(zorg) montessori leeskast Verteltassen	SVT lezen DMT	Protocol Leesproblemen - Dyslexie

<i>Ontleden</i>	montessorimateriaal werkboekjes		
<i>Begrijpend lezen</i>	Nieuwsbegrip taalmateriaal Montessori	SVT begrijpend lezen (Boom) en Cito	
<i>Spelling</i>	Spelling per persoon Taalactief (ww)	Pi-dictee	
<i>Stellen</i>	Taalvorming (didactiek) Opdrachtkaarten		
<i>Schrijven</i>	schrijven in de basisschool		
Engels			
	Groove me	Groove me	
Rekenen			
	Getal en Ruimte redactiesommen montessorimateriaal	Getal en Ruimte TTA (Boom) SVT rekenen (Boom)	
Kosmische educatie			
<i>geschiedenis, biologie, aardrijkskunde , techniek, taal, drama, expressie</i>	DaVinci Maakonderwijs Verteltassen, Vermaaktassen, Ontdektassen		
<i>topografie</i>	DaVinci Montessorimateriaal		
studievaardigheden			
	Blits Nieuwsbegrip Aanvullende boekjes.	Blits	
Verkeer			
	Veilig Verkeer Nederland	examen veilig verkeer Nederland	
Expressie			
	Projecten		
Bewegingsonderwijs			
	basisdocument + basislessen bewegingsonderwijs		vakleerkracht gr 3-8
Sociaal-emotionele ontwikkeling			
	Goed gedaan	Kijkwijzer	
Levensbeschouwing			
	leskisten wereldreligies + bijbelverhalen verteltassen		

3.6 Taal - leesonderwijs

“Alle leerlingen verlaten groep 8 functioneel geletterd. We doen geen concessies aan het basisniveau geletterdheid en brengen alle leerlingen leesplezier bij. Leerlingen die een goede leesvaardigheid hebben zijn succesvoller tijdens hun schoolloopbaan. Onze scholen bieden een uitdagende taalrijke omgeving waarin leerlingen veel nieuwe woorden en zinnen horen en leren gebruiken. Leerlingen zijn gemotiveerd om de woorden en begrippen te oefenen waarmee ze zichzelf versterken en ze ontvangen een kansrijk VO-advies. Onze scholen zetten waar mogelijk meertaligheid en de achtergrond van leerlingen expliciet in. Onze scholen hebben over 4 jaar lees- taalspecialisten die in een netwerk onderling kennis delen en creëren. Samen met het team vertalen ze wetenschappelijke inzichten in praktische toepasbare werkwijze en aanpakken. ASKO-scholen integreren lezen betekenisvol in zaakvakken en doen afstand van methodisch werken en begrijpend lezen als vak.” (ASKO- koersplan 2023-2027)

De Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons onderwijsaanbod. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Wij hebben de afgelopen jaar extra ingezet op het leesplezier van kinderen. De door de school ontwikkelde Verteltassen spelen een belangrijke rol in ons taalaanbod aan vooral de jongere kinderen (gr 1-4). Ouders, in het bijzonder ouders die de Nederlandse taal niet goed beheersen worden hier ook nauw bij betrokken. Naast de Verteltas die wij al ruim 20 jaar inzetten voor o.a. het leesplezier hebben wij ook gekeken naar andere aansprekende middelen. Het dagelijks voorlezen door de leerkracht, het promoten van een boek door de leerkracht of een leerling, leeskisten, enz. Het gebruiken van een tweede taal van kinderen deden we al spontaan, maar wij willen daar bewuster en vaker gebruik van maken. Een tweede taal is een verrijking en iets waar kinderen trots op kunnen zijn.

Voor 20 kinderen van de groepen 2, 3 en 4 is er een aparte klas (Schakelklas) waar kinderen dagelijks een uur werken aan hun woordenschat, en hun vaardigheden voor (aanvankelijk) technisch en begrijpend lezen. De school beschikt over een taalbeleidsplan en een NT2 gekwalificeerde leerkracht. De twee schakelklasleerkrachten hebben zich de afgelopen jaren geschoold door deelname aan professionaliseringstrajecten van de gemeente en door het bijwonen van taalconferenties. Nieuwe kennis, vaardigheden en inzichten worden gedeeld met collega's. De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid.

3.7 Rekenen en wiskunde

Voor het verbeteren van het rekenbegrip, de rekenmotivatie en de zelfstandigheid van kinderen zijn we de montessorimaterialen intensiever gaan inzetten. De montessorirekenmaterialen vormen in de groepen 1 t/m 4 de basis voor het rekenen. Groep 5 is een overgangsjaar waarin kinderen kennismaken met de rekenmethode, maar ook nog met materialen rekenen. In de bovenbouw, de groepen 6 t/m 8, wordt hoofdzakelijk met de rekenmethode gewerkt. In 2022/2023 zijn we gestart met de invoering van een nieuwe rekenmethode, Getal en ruimte, voor de groepen 5 t/m 8.

Voor het spelenderwijs oefenen van voorbereidende rekenvaardigheden bieden we kleuters die dat nodig hebben een tien weken durend programma, 'Op weg naar rekenen' (Van Luit en Toll, 2013), aan.

3.8 Wereldoriëntatie

DaVinci

Met DaVinci leren kinderen in een doorlopende leerlijn vanaf groep 1 om hun eigen leerproces vorm te geven. Kinderen leren vragen te stellen en samen te werken in verschillende rollen (leider, criticus, tijdbewaker) Elk thema wordt afgesloten met een eigen werkstuk waaraan een verwonderingsvraag van een kind ten grondslag ligt.

Naast Davinci maken we gebruik van de Montessorimaterialen (inlegpuzzels, dierenbak, enz.) en zelf gemaakte materialen.

Ook Verteltassen, Verkentassen en Vermaaktassen worden ingezet bij de thema's van DaVinci.

Binnen ons maakonderwijs bieden wij (digitale) technieken aan die kinderen kunnen gebruiken bij hun themawerkstukken.

3.9 ICT

Digitale geletterdheid:

“Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.” (Asko Koersplan 2023-2027)

Het primaire proces is gericht op de inzet van ICT-middelen bij het leren zelf. De instructie van de leerkracht, bijvoorbeeld met digitale presentatiemiddelen, het oefenen van leerstof op de pc, laptop of tablet, het doen van onderzoek op internet en het maken van producten zoals werkstukken, presentaties, pagina's op internet, etc.

Door corona en het lerarentekort wordt op bestuursniveau onderzocht wat de mogelijkheden van het leren op afstand zijn; wij zijn daar als school bij betrokken middels deelname aan een ICT-leerteam.

Het secundaire proces gaat over het gebruik van ICT-middelen als ondersteuning van organiseren, verantwoorden, communiceren, beheren, etc. Samengevat de systemen die een school kan gebruiken om allerlei activiteiten die van belang zijn binnen de organisatie te digitaliseren.

Een passende ICT- leeromgeving biedt kansen voor alle leerlingen. Het gebruik van ICT is dan geïntegreerd in het onderwijs en verrijkt de mogelijkheden van leerlingen en leerkrachten, verhoogt de motivatie en interesse en biedt meer mogelijkheden maatwerk te leveren aan de leerlingen.

De visie op leren met ICT ligt in het verlengde van de visie op onderwijs in de school. Vanuit die visie oriënteren we ons op de nieuwe mogelijkheden en uitdagingen die met het gebruik van ICT in ons onderwijs ontstaan. De rol van een Montessorileerkracht is die van observator, begeleider en van voorbereider van een aantrekkelijke omgeving, waarbij wordt uitgegaan van de zelfstandigheid van leerlingen. De ontwikkelingen op ICT gebied sluiten hier goed bij aan. Ons Maakonderwijs en het naschoolse aanbod in de Brede School bieden mogelijkheden om kinderen kennis te maken met digitale programma's voor het leren programmeren (Microbit), ontwerpen (Thinkercat) en het maken van bijvoorbeeld een stopmotion filmpje. Voor het Maakonderwijs werken we samen met de Maakplaats O21.

3.10 Kunstzinnige vorming

Zingen, dansen, tekenen, schilderen, kleien, toneelspelen, timmeren, kennis maken met instrumenten worden gedurende het hele jaar als aparte activiteit of behorend bij een project aangeboden. Wij werken veel samen met instellingen zoals De Krakeling (drama, dansen), het muziektheater, verschillende musea, de muziekschool, enz. Er wordt altijd geprobeerd om het bezoek aan een voorstelling en het beschouwende te koppelen aan het zelf ervaren.

Bij speciale gelegenheden maken we een schoolorkest, zoals met kerstmis

Ons aanbod stemmen we ook af op de naschoolse activiteiten die wij binnen de Brede School organiseren. Kinderen kunnen kennis maken met viool, cello, gitaar of met zingen in een koor.

De cultuur coördinator maakt gebruik van het basispakket kunst- en cultuureducatie van expertisecentrum Mocca.

3.11 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding; opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen en wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding in alle groepen. Er is een vakdocent Lichamelijke opvoeding voor de groepen 3 t/m 8 en in alle groepen worden gewerkt met een curriculum voor lichamelijke opvoeding.

Kinderen van groep 4 zonder zwemdiploma nemen deel aan het schoolzwemmen.

3.12 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Kinderen maken buiten school al veelvuldig kennis met de Engelse taal; ons dagelijks leven is er van doordrenkt. Kinderen luisteren naar Engelstalige liedjes, kijken naar Engelstalige programma's, leren allerlei Engelse begrippen op de computer, de tablet en door de smartphone(!). Op school zijn er voor kinderen van de groepen 3 t/m 5 eenvoudige Engelse werkjes: plaatjes met woorden. In de bovenbouw (gr 6-8) wordt gewerkt met de methode Groove me.

3.13 Onderwijstijd en lesgeven

Dagelijks hebben kinderen les van 8.30 tot 15.00 uur, met een pauze van 12.00 tot 13.00 uur; op woensdag van 8.30 – 12.30 uur. Kinderen hebben 26 uur per week les.

De leerkrachten maken zelf een weekrooster en leerstofplanning. Dat is een uitwerking van de afspraken die in de bouw zijn gemaakt. Alle onderdelen komen daarin aan bod volgens de voorgeschreven normen en zoals beschreven in de handleidingen van de gebruikte methodes. Voor sommige vakken is dat op dagelijkse basis, zoals rekenen. Voor andere vakken op weekbasis, zoals drama.

Vanaf groep 5 hebben kinderen een eigen planning en houden zelf bij wat ze hebben gedaan.

3.14 Pedagogisch en didactisch handelen

pedagogische uitgangspunten

We kiezen voor een rijke leeromgeving die kinderen activeert en uitnodigt te ontdekken en te leren. Wij hopen dat kinderen door het rijke aanbod ontdekken waar hun interesses en talenten liggen.

Vanuit de Montessori gedachte “Leer mij het zelf te doen” werken wij aan zelfstandigheid. En met “leer mij het zelf te bedenken” verruimen we die eigen verantwoordelijkheid. Binnen door de leerkracht gestelde grenzen krijgen kinderen beschikking over autonomie en grip op zelfsturing.

We besteden veel tijd aan de totale ontwikkeling van het kind. Dat uit zich in een ruim en divers aanbod van lessen naast de verplichte lesvakken en aandacht voor de persoonsvorming en de sociale ontwikkeling van de kinderen. De leerkracht is meer coach en begeleider voor de kinderen, dan leerkracht voor de groep.

Kinderen werken in combinatiegroepen. Door de verschillen in leeftijd leren kinderen rekening te houden met elkaar. Het oudere kind leert zien dat het jongere kind minder ver ontwikkeld is. Daarmee krijgt de leerling zicht op de ontwikkeling die hij zelf heeft doorgemaakt en kan hij anderen helpen met hun ontwikkeling. Daarnaast komt het regelmatig voor dat een kind op het ene vakgebied op zijn jaargroepniveau werkt, maar op een ander vakgebied verder is of nog niet zo ver. Door te werken in combinatiegroepen kunnen kinderen samenwerken met anderen die op hetzelfde niveau werken.

didactische uitgangspunten

Het observeren van kinderen is een belangrijk instrument voor de leerkracht: wat kan een kind, wat kan het nog niet, hoe gaat een kind om met een materiaal of voert het een opdracht uit, heeft een kind genoeg aan één instructiemoment of heeft het meerdere nodig, leert het kind makkelijk van andere kinderen, enz. Deze observaties verschaffen veel informatie over hoe een kind leert en wat het wil leren, wat weer belangrijk is voor de instructies en de begeleiding door de leerkracht van kinderen; de leerkracht kan zijn instructie afstemmen op de leerbehoefte en de leerstrategie van individuele kinderen. In een montessorigroep zijn er veel individuele hulp- en instructiemomenten (het meest in de OB), instructies en lesjes in de kleine groep en aan de hele groep (meer in de MB en BB). Veel instructie- en hulpmomenten zijn kort in vgl met de groepinstructies in het reguliere onderwijs. Het voordeel van instructies in een kleine groep is dat een leerkracht kinderen beter bij de instructie kan betrekken en het leerproces van individuele kinderen goed kan observeren.

Leerkrachten van midden- en bovenbouw hebben kinderen 3 jaar en leren hun kinderen goed kennen: wat hebben individuele kinderen pedagogisch en didactisch nodig?

3.15 Klassenmanagement

Voor een leerkracht op een Montessorischool is de organisatie van een groep een belangrijke vaardigheid. Er wordt gewerkt met heterogene groepen van twee (onderbouw) of drie leerjaren (middenbouw, bovenbouw). Organiseren, plannen, regelen, registreren en administreren moeten ‘in het bloed’ (komen te) zitten. Daarvoor is nodig:

1. een aantrekkelijke, verzorgde en geordende inrichting van het lokaal en de overige ruimtes die kinderen gebruiken
2. heldere regels en routines
3. goed georganiseerd activiteiten en lessen
4. een eenvoudige en informatieve administratie en registratie

3.16 Passend onderwijs

“Passende ondersteuning (‘Zorg en ondersteuning’):

Alle professionals van ASKO zijn onvoorwaardelijk doordrongen van de noodzaak om de basisvaardigheden en brede ontwikkeling voor alle leerlingen, planmatig en doelgericht te versterken. Onze onderwijsprofessionals hebben de expertise om doordachte keuzes te maken in hun aanbod en leeractiviteiten en maken gebruik van wetenschappelijke inzichten en kansrijke aanpakken. Onze scholen werken handelingsgericht. Ze werken samen met ouders en

ketenpartners. Scholen zijn verantwoordelijk om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek te bieden. Meestal op de eigen school, soms in een andere (speciale) school. Samenwerking met het voortgezet onderwijs mag worden verbeterd. We streven naar het voorkomen van een te vroege selectie en daardoor doorgaande ontwikkelijnen. We denken bewust na over wat we leerlingen willen meegeven wanneer ze de overstap naar het voortgezet onderwijs maken. We willen ook aandacht hebben voor de meerbegaafde leerling. Het is nog niet altijd vanzelfsprekend dat zij succesvol zijn in het vervolgonderwijs.” (ASKO Koersplan 2023-2027)

Iedere leerling moet zich kunnen ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Leraren moeten hun leerlingen goed kennen en volgen (observeren). Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Voor het volgen van de ontwikkeling van kinderen vormen de observaties van de leerkracht tijdens het dagelijks werken en spelen, de gesprekken met kinderen en de eigen of methode-toetsen de basis. Overleg met en observaties door de intern begeleider vullen de kennis over kinderen aan. De toetsen van het LVS laten zien waar kinderen staan ten opzichte van het gemiddelde kind en de ontwikkeling die wel of niet heeft plaatsgevonden in vergelijking met de vorige LVS-toets. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een ondersteunende en een coördinerende taak.

Bij ons in de school herken je passend onderwijs bijvoorbeeld aan het volgende:

- leerlingen werken op hun eigen niveau
- leerlingen krijgen de tijd om langer of juist korter over de leerstof te doen, dit kan in de klas zijn of buiten de klas met een gespecialiseerde leerkracht.
- voor leerlingen met een meertalige achtergrond hebben we een schakelklas, waar deze leerlingen in kleine groepjes 4x per week aan hun taalontwikkeling werken (groep 2, 3 en 4)
- voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben is er de mogelijkheid om een periode één ochtend in de week in het Maaklab te werken
- extra begeleiding wordt in overleg met ouders ingezet
- school werkt samen met externe partners om het aanbod zo passend mogelijk te maken. Ouders kunnen uitgenodigd worden voor een overleg met deze partners.

Onze zorg kenmerkt zich door:

- vroegtijdig signaleren welke leerlingen zorg nodig hebben
- een groepsregistratie en -administratie voor het plannen van instructies en hulp en het vastleggen van opvallende observaties
- ouders nadrukkelijk betrekken bij de (extra) zorg voor hun kind
- zo nodig externe partners betrekken
- een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van leerlingen
- op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen - we voeren de zorg planmatig uit
- zorgvuldig de effecten van de zorg nagaan
- de intern begeleiders coördineren de zorg en begeleiding

Zie verder ons: Schoolondersteuningsprofiel passend onderwijs 2022-2025

3.17 Toetsen en opbrengsten

“Kinderen ontwikkelen zich naar hun beste vermogen. Wij hebben ambitieuze doelen die passen bij de leerlingpopulatie en samenhang vertonen met de verwachte leeropbrengsten. Samen zorgen wij ervoor dat de basisvaardigheden van alle leerlingen op orde zijn. Goed kunnen lezen, schrijven en rekenen behoren tot de elementaire basisvaardigheden. Daarnaast maken digitale geletterdheid en wereldburgerschap hier onderdeel van uit en hebben wij structureel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Wij analyseren resultaten, duiden die en trekken daar conclusies uit voor het opstellen van gerichte verbeterplannen. Wij monitoren, stellen bij als het nodig is en werken gericht aan verbetering.”

“Bij de ASKO werken we op basis van een systeem van kwaliteitszorg, waarin onderwijsopbrengsten, een kwaliteitscultuur en verantwoording een nadrukkelijke plek kennen. Op elke ASKO-school wordt systematisch de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd. Hierbij gebruikt iedere school genormeerde toetsen en onderwijsvolgsystemen. Minimaal twee keer per jaar worden deze gebruikt voor een evaluatie van de leerresultaten ten opzichte van de geformuleerde streefdoelen.”

“Binnen Amsterdam wordt gehandeld op basis van de toetsstandaard van het SWV Amsterdam Diemen. Hierbinnen is onder andere de afspraak gemaakt dat we in principe gebruik maken van de Centrale Eindtoets. Scholen kunnen, in overleg met het bestuur, besluiten om gebruik te maken van één van de andere wettelijke toegestane toetsen. Scholen nemen de doorstroomtoets in groep 8 af conform de eindtoetsdata vanuit het ministerie. Voorafgaand aan de afname wordt vastgesteld welke leerlingen een ontheffing hebben op basis van de wettelijk bepaalde criteria.”

(ASKO Koersplan 2023-2027)

Presteren onze kinderen naar hun mogelijkheden in de brede betekenis? Het gaat om persoonsvorming, socialisatie en om de kwalificatie-functie die wij als school hebben.

Voor de kwalificatie functie, in het bijzonder de (tussentijdse) opbrengsten voor taal en rekenen, gebruiken wij methodeonafhankelijke toetsen (o.a. SVT toetsen van Boom). Voor de eindtoets zijn wij weer overgestapt op schriftelijke toetsing. De verwachte positieve opbrengsten van digitaal adaptief toetsen (Route 8) bleven uit. Wij nemen sinds twee jaar de IEP-toets af. Helaas blijft er ook met de IEP-toets een discrepantie bestaan tussen de toetsresultaten van ons LVS en ons schooladvies enerzijds en de resultaten en het schooladvies van de eindtoets anderzijds. Ons schooladvies is voor veel kinderen hoger dan dat van de eindtoets. De jaarlijks rapportage van het Nationaal regieorgaan Onderwijsonderzoek (NRO) over hoe onze oud-leerlingen het doen in het voortgezet onderwijs ondersteunen ons schooladvies. Onze conclusie is dat wij kansrijk, en niet risicovol!, adviseren.

Voor het welbevinden van leerlingen en hun persoonlijke en sociale ontwikkeling zijn de observaties van de leerkrachten en de ondersteuners een belangrijke bron van informatie, evenals gesprekken met kinderen en met ouders. Onder de kinderen van groep 6 t/m 8 nemen we jaarlijks een tevredenheidsvragenlijst af (Venster PO). Goed leren kijken naar het welbevinden van kinderen, naar hun groei als persoon en hun sociale ontwikkeling, is werken aan de voorwaarden om goed te leren lezen, schrijven en rekenen.

4. Organisatie en beleid

4.1 Organisatiestructuur

Montessorischool De Regenboog is een van de 32 scholen van de ASKO. De directie (directeur en adjunct-directeur) geven, onder verantwoordelijkheid van de regiomanager, leiding aan de school. De voorzitter van het College van Bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. Overleg over de dagelijkse gang van zaken en het beleid vindt plaats tijdens teamvergaderingen. De school heeft de beschikking over een OR en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

4.2 Groeperingsvormen

De Regenboog is een Montessorischool met heterogene groepen:

- 3 onderbouwgroepen (gr 1-2)
- 3 middenbouwgroepen (gr 3-5)
- 3 bovenbouwgroepen (gr 6-8)

Jaarlijks stromen van iedere bouwgroep de oudsten door naar een hogere bouwgroep of naar het VO. Na de zomervakantie komen er in de middenbouwgroepen ongeveer tien 3e groepers bij en in bovenbouwgroepen tien 6e groepers. Dat betekent dat jaarlijks de samenstelling van de groep verandert en er een proces is van het vormen van een deels nieuwe groep.

4.3 Schoolklimaat

Onze school moet voor kinderen, maar ook voor medewerkers en ouders, een veilige, verzorgde en aantrekkelijke omgeving zijn. Een aantrekkelijk omgeving nodigt kinderen uit tot activiteit, tot het stellen van vragen en het doen van ontdekkingen. Een veilige omgeving is een omgeving waarin kinderen zich geaccepteerd voelen, waar wel ruzietjes zijn maar niet wordt gepest en waar het plezierig samenwerken is. Onze school moet ook een gevoel van verbondenheid oproepen, het gevoel dat onze school een geheel is, een geheel van kind, medewerkers en ouders met een gezamenlijke zorg voor de ontwikkeling van alle kinderen.

1. De school ziet er verzorgd en aantrekkelijk uit
2. Leraren, leerlingen en ouders gaan respectvol met elkaar om
3. Ouders ontvangen een jaarkalender, mails over actuele zaken en een tweewekelijkse nieuwsbrief
4. De school organiseert thema-bijeenkomsten
5. Ouders participeren bij diverse activiteiten
6. De school staat altijd open - de leraren zijn bereikbaar

4.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

aandachtsfunctionaris

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

registratiesysteem

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten (de school beschikt over een protocol: er wordt contact opgenomen met ouders).

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

voorkomen

Voorkomen is beter dan genezen luidt het spreekwoord. De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De methode Goed gedaan gebruiken we om met de kinderen gewenst of passend gedrag te bespreken en te oefenen. Voor het zicht krijgen op de sociaal-emotionele ontwikkeling over een langere periode hebben we ons LVS.

Tevredenheidspeilingen

De school bevaart de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevaart op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

Klachtenregeling

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

4.5 Ontwikkeldoelen en professionalisering

Jaarlijks worden ontwikkeldoelen vastgesteld. Talenten en expertise binnen het team worden gekoppeld aan de ontwikkeldoelen. Studiedagen worden ingezet voor verdere professionalisering

Nieuwe leraren volgen de Montessoriopleiding voor basis- of vakbekwaam. Daarnaast worden leraren op de werkplek gecoacht door een ervaren Montessori-coach.

4.6 ARBO-beleid

De ASKO heeft met Zorg van de Zaak een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school

4.7 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren en om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren.

Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur.

We werken met :

- teamvergadering (6x pj), teammeeting kort (6x)
- bouwvergadering (maandelijks)
- werkgroepen (2-5 x pj)
- ouderraad (6 x per jaar)
- medezeggenschapsraad (6 x pj)

Onze formatie-uitwisseling gebeurt steeds meer digitaal. Belangrijke onderwerpen bespreken we zo veel mogelijk face-to face. Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

4.8 Externe contacten

We nemen de verantwoordelijkheid voor een voedende en veilige omgeving, waarin kinderen in de volle breedte kunnen leren en groeien. Dat doen we in nauwe samenwerking met ouders, met onze partners en andere betrokkenen (in de wijk). Het gaat er om de krachten te bundelen en kinderen kansrijk op te laten groeien. Met het vertrouwen van kinderen en ouders in de leerkracht en het team, is de school een krachtige basis om in co-creatie te werken aan een betere startpositie van onze leerlingen.

Onze school onderhoudt structurele contacten met externe instanties. Zij hebben andere expertises en hun advies, hulp en ondersteuning komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Wij onderhouden onze systematische en geregleerde contacten met:

- Voorscholen en kinderopvang
- Kenniscentrum Verteltas
- Netwerk PPOZO
- Netwerk Opleiden In De School
- Maakplaats O21
- Hogeschool van Amsterdam en de Universitaire Pabo
- Montessoriopleiding
- Amsterdamse culturele instellingen
- Enz.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Ouder-Kind Team (OKT)
- Samenwerkingsverband
- IB-netwerk bestuur
- Orthopedagoog (ZZP-er)

4.9 Contacten met ouders

Zie het document educatief partnerschap (Scholen op de kaart)

4.10 Overgang PO-VO

Voor de overgang PO-VO is er in Amsterdam een kernprocedure die jaarlijks wordt geëvalueerd en bijgesteld. De digitale overdracht gebeurt via het Okidoc en waar mogelijk en gewenst is er een warme overdracht. Onze IB'er neemt deel aan een stedelijke denktank rond de kernprocedure.

4.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Wij streven naar een warme overdracht van alle nieuw instromende kleuters. Wij ontvangen daarvoor een subsidie van de gemeente.

4.12 Tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)

Onze school beschikt over een tussenschoolse opvang. Daarnaast is er een ruim aanbod van meerdere instanties voor naschoolse opvang. Ook is er vier dagen per week een ruim aanbod van naschoolse/brede school activiteiten waar kinderen zich voor kunnen inschrijven.

4.13 Financieel beleid

“Uitgangspunten:

Onze middelen zetten wij in voor het realiseren van onze missie, een brede ontwikkeling van alle leerlingen die onderwijs volgen in onze scholen. Om dit te bereiken streven wij naar een solide bedrijfsvoering, die duurzame en toekomstgerichte investeringen doet. Onze financiën beheersen wij door onze planning & control cyclus. De beheersing van onze financiën is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het bestuur en onze directeuren. Onze uitgangspunten zijn dat onze uitgaven effectief, doelmatig en rechtmatig zijn.

Algemeen:

Het bestuur en de directeuren zijn verantwoordelijk voor het sturen op de financiën en hiermee verantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de

Stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle gelden worden bovenschools beheerd. Het bestuur allocceert de middelen, waarbij het bestuur aansluiting zoekt bij de wijze van alloceren door het ministerie. De middelen gaan op basis van het bestuurlijke allocatiemodel niet volledig naar de scholen, omdat een deel van de middelen worden besteed aan bovenschoolse activiteiten. De omvang hiervan wordt jaarlijks in de kadernotitie toegelicht evenals de omvang van de kosten voor het bestuursbureau. De directeuren stellen jaarlijks een begroting op waarin ze de inzet van hun middelen vormgeven. Het bestuur dient goedkeuring te geven op deze begroting. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de financiële adviseurs en controller van het bestuursbureau.

Rapportages:

De directeuren hebben maandelijks inzicht in hun financiën door middel van een managementtool. De komende periode zal een dashboard worden ontwikkeld met diverse prestatie-indicatoren. Op basis van dit dashboard zal periodiek, als onderdeel van de kwaliteitszorgcyclus, een gesprek plaats vinden tussen het bestuur en de directeuren om de voortgang te bespreken. De informatie uit dit dashboard zal ook onderdeel worden van de periodieke rapportages.

Sponsoring:

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Als onze school gebruik maakt van sponsoring gebeurt dit volgens de spelregels van het convenant.

Begroting (en):

Elk jaar wordt een meerjarenbegroting voor de komende vier jaren opgesteld. Voorafgaand hieraan wordt een kadernotitie opgesteld met de belangrijkste uitgangspunten. De directeuren stellen jaarlijks een begroting op waarin ze de inzet van hun middelen vormgeven. Het bestuur dient goedkeuring te geven op deze begroting. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het bestuur en de directeuren. De begroting is direct ook het mandaat dat een directeur heeft. Gedurende het jaar wordt de realisatie ten opzichte van de begroting gevolgd. Een directeur kan in zijn werkbegroting aanpassingen doorvoeren om te kijken of de realisatie nog binnen de begroting blijft. “

(ASKO Koersplan 2023-2027)

14.4 Privacy beleid:

Wij beschikken als school over heel veel persoonsgegevens van leerlingen, ouders, medewerkers en andere betrokkenen. Zonder die persoonsgegevens kunnen wij ons werk niet doen. Wij gaan uiteraard zorgvuldig met de gegevens om, conform de richtlijnen die het schoolbestuur heeft opgesteld. Zie voor meer informatie de website van ASKO.

Om het bewustzijn van de medewerkers met betrekking tot het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens verder te verhogen wijzen er bv op om lokalen en andere ruimtes na vertrek te sluiten, computers af te sluiten, wachtwoorden regelmatig te wijzigen.

5. Personeelsbeleid

Goed onderwijs begint bij goede leerkrachten met een goede directie.

De ASKO volgt de richtlijnen vanuit de cao en wetgeving voor het vinden van bevoegd personeel. Bij de werving en selectie van nieuw personeel voor de klas wordt geselecteerd op het hebben van de lesbevoegdheid voor het PO, of dat de kandidaat (of zittend personeel met ambities en kwaliteiten) deze bevoegdheid gaat halen en daarna zelfstandig voor de klas kan. Dit laatste bereiken we door zij-instroomtrajecten en door onderwijsassistenten op te leiden. (ASKO koersplan 2023-2027)

5.1 Integraal Personeelsbeleid:

Het hoofdthema binnen het strategisch personeelsbeleid van ASKO betreft, net als voorgaande periode, goed werkgeverschap. We richten ons daarbij op het (gezond) behouden van onze medewerkers door aandacht te hebben voor bevlogenheid, werkplezier, ontwikkeling en vitaliteit. Oftewel op duurzame inzetbaarheid van de medewerker.

ASKO wil voor haar medewerkers een aantrekkelijke werkgever zijn door het bieden van een onderzoekende (verbeter)cultuur, waar men van elkaar leert en waar kwaliteiten van de medewerker worden gezien en ingezet. De leidinggevende heeft hierin een belangrijke rol. Van de medewerker verwachten we verantwoordelijkheid nemen voor haar bekwaamheid, de eigen ontwikkeling en professionalisering.

De bekwaamheid van ons personeel wordt ondersteund, versterkt en verdiept, doordat ASKO inzet op onderzoek en opleiden als onderdeel van ASKOSCHOOL. Onderdelen hiervan zijn Opleiden in de School, interne en externe (bij)scholing, coaching en begeleiding, klasbezoeken en beoordelings- en functioneringsgesprekken. Hierbij worden ook de richtlijnen vanuit de cao gebruikt.

Door op deze wijze aandacht te hebben voor onze medewerkers is ASKO een aantrekkelijke werkgever voor mensen van buitenaf en heeft dit een positief effect op de werving van nieuw personeel. Hierbij hebben we wel te maken met een omgeving die steeds sneller verandert. Het belang van wendbaarheid, om tijdig te kunnen anticiperen op deze veranderingen, wordt daarmee steeds groter. Dit vraagt om het aanleren van nieuwe vaardigheden maar ook het afleren van oude gewoontes. (ASKO koersplan 2023-2027)

Als school hebben willen wij ook zicht en aandacht hebben voor 'wensen in de breedte' van medewerkers. Het leven is meer dan werken alleen en daar als school oog voor hebben komt het werkplezier en de werkmotivatatie ten goede. Medewerkers zijn niet alleen professionals met bepaalde deskundigheden, maar ook mensen met een gezin, familie en vrienden die een belangrijke rol in hun leven spelen. Wat vraagt de nieuwe generatie leerkrachten van een school, wat hebben zij meer nodig dan extra opleidingen, coaching, om gemotiveerd te zijn en te blijven?

5.2 Gesprekkencyclus en professionalisering

Van onze (toekomstige) onderwijsprofessionals verwachten we dat zij enthousiast en ondernemend zijn, een lerende en onderzoekende houding hebben, eigenaarschap tonen, over goede sociale vaardigheden beschikken en de samenwerking graag opzoeken. Een wezenlijke succesfactor is de mate waarin wij erin slagen hierover echt betekenisvolle gesprekken met elkaar aan te gaan.

Op school hanteren we de ASKO gesprekkencyclus. Hierin staat professionele ontwikkeling en het welzijn centraal. De gesprekkencyclus die we op school uitvoeren is gericht op de kwaliteit, de professionaliteit en de duurzame inzetbaarheid van de medewerker. (ASKO koersplan 20)

Het voeren van goede gesprekken draagt bij aan het hebben en houden van (werk-) plezier van de medewerker en bevordert werkbevlogenheid en organisatiebevlogenheid. Gesprekken moeten zicht geeft op de eigen ontwikkeling, op specifieke kwaliteiten en mogelijke wensen. Wij noemen het waarderende gesprekken.

Jaarlijks zijn er studiedagen die wij inzetten voor het bevorderen van onze deskundigheid. Deze studiedagen vloeien voort uit het schooljaarplan en de daarin geformuleerde ambities. Regelmatig zijn er medewerkers die de opleiding Montessori basis- en vakbekwaam volgen, een tweejarig traject aan de Hoge school van Amsterdam. Voor het uitwisselen en versterken van montessorikennis en -vaardigheden organiseren we meerdere bijeenkomsten na schooltijd. Bij alle actuele vraagstukken en bestuurlijke speerpunten – lezen met begrip, wereldburgerschap, enz – kijken we hoe wij vanuit ons concept en onze visie op kinderen inhoud daar aan kunnen geven.

6 Zorg voor kwaliteit

6.1 De cultuur en kwaliteitszorg

“Kwaliteit is voor ons de mate waarin wij op organisatie- en schoolniveau de gestelde doelen naar tevredenheid van onszelf, het bestuur, de Inspectie, ouders en leerlingen weten te realiseren. Kwaliteit is veelomvattend, daarom hebben we deze vertaald naar negen kwaliteiten die voor ons de visie vormen op goed onderwijs.

Een ASKO-school of (I)KC van goede kwaliteit heeft:

1. *professioneel leiderschap;*
2. *een sterke visie op leren en hoe dit is georganiseerd;*
3. *aandacht voor de brede ontwikkeling van elke leerling;*
4. *een passende ondersteuningscultuur;*
5. *een sterke kwaliteitszorg;*
6. *een professionele schoolcultuur;*
7. *een ontwikkelingsgericht personeelsbeleid*
8. *werkt actief samen;*
9. *een solide bedrijfsvoering*

Vanuit deze kwaliteitswaarden werken we doelgericht, gefundeerd, cyclisch en ambitieus aan de verbetering van het onderwijs. De kwaliteitswaarden zijn essentiële ijkpunten, aan de hand waarvan we binnen ASKO de scholen afzonderlijk en de stichting als geheel monitoren in welke mate we de basis op orde hebben en houden. Het moet vanzelfsprekend zijn dat overal de basis op orde is.

Binnen kwaliteitszorg onderscheiden we drie richtinggevende principes:

1. *Er is op school-en bestuursniveau een duidelijke Plan-Do-Study-Act cyclus, welke met elkaar in verbinding staan, met als doel onderwijskwaliteit continue te verbeteren;*
2. *Er is een onderzoekende cultuur waarbinnen gebruik gemaakt wordt van onderzoeken, wij zelf onderzoek doen en systematische reflectie een vaste plek heeft;*
3. *Er is sprake van een optimale dialoog, op basis van eigenaarschap en betekenis, waarbij met energie en plezier doelgericht gewerkt wordt aan ontwikkeling.*

Werken vanuit deze visie, waarden en principes leiden tot een cultuur die de betrokkenheid, het eigenaarschap en kennis versterken.

ASKO is van mening dat onze onderwijsprofessionals de succesfactoren voor de kwaliteit van onze scholen zijn en om die reden wordt ingezet op opleiden en ontwikkelen op alle niveaus in de organisatie en zorgen we voor rijke leeromgevingen. Eisen vanuit de organisatie zijn: vakinhoudelijke kennis, empathie en aandacht, organisatietalent, reflectief vermogen en coachende kwaliteiten. Om de motivatie te bevorderen worden er mogelijkheden geboden tot professionele en eigen ontwikkeling. Er wordt een doelgerichte beoordeling en feedback gegeven. Medewerkers kunnen invloed uitoefenen op het schoolbeleid en daarnaast stimuleert ASKO het onderwijskundig- en persoonlijk leiderschap.”

(ASKO koersplan 2023-2027)

6.2 Kwaliteitszorg op De Regenboog

Het dynamische deel van ons schooljaarplan staat centraal als het gaat om de verdere ontwikkeling van de kwaliteit van ons onderwijs. De thema's en doelen van het jaarplan geven weer waar wij aan werken. Werken aan kwaliteit en integraal personeelsbeleid zijn nauw met elkaar verbonden. Onze medewerkers werken aan competenties die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Zo borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Wat hebben wij nodig:

1. *inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie*
2. *ambities voor diverse beleidsterreinen (zie: dit schooljaarplan)*
3. *een regelmatige beoordeling van onze kwaliteit(en) door ouders, leerlingen en leraren*
4. *planmatig werken aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)*
5. *evaluaties van onze verbeterplannen*
6. *borging van onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)*
7. *rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)*
8. *het waarborgen van de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen*

6.2 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt systematisch verantwoording af aan alle betrokkenen. Zesmaal per jaar komen de medezeggenschapsraad en de ouderraad bij elkaar, waarbij een lid van de directie aanwezig is om ouders te informeren. Ouders worden daarnaast over actuele zaken geïnformeerd via de mail, de website en een digitale nieuwsbrief. Met het bestuur wordt het jaarplan besproken en geëvalueerd.

- Eindopbrengsten
- Tussenopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

In het kader van “verantwoording afleggen” maken we sinds 2014 gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart (een product van Vensters voor Verantwoording).

6.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennisgenomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. Het schooljaarplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
3. Het schoolondersteuningsprofiel leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
4. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
5. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

6.4 Strategisch beleid

Het College van Bestuur van de ASKO heeft in maart 2023 haar Koersplan 2023-2027 vastgesteld. Het beschrijft in grote lijnen welke strategische doelen de organisatie wil bereiken.

Ouders in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, leerkrachten, directies, medewerkers van het bestuursbureau, de Raad van Toezicht en het College van Bestuur hebben allemaal bijgedragen aan het realiseren van dit plan.

De scholen zullen in de school(jaar)plannen de hoofdlijnen van dit Koersplan verwerken in het schoolbeleid. In de jaarplannen van de scholen worden de ambities uit dit koersdocument geconcretiseerd en vastgelegd.

6.5 Inspectiebezoeken

In november 2016 heeft de Onderwijsinspectie de laatste keer de Regenboog bezocht in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek. De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op de onderzochte onderdelen op orde en op enkele goed is. Er zijn nauwelijks tekortkomingen.

6.6 Vragenlijst Leraren

Voor de RI&E is voor het laatst in maart 2019 een vragenlijst afgenomen. Begin 2023 is een medewerkers tevredenheidspelling gedaan. (Vensters PO)

6.7 Vragenlijst Leerlingen

Jaarlijks nemen we de leerlingtevredenheidsvragenlijst van Vensters PO af, de laatste begin 2023.

6.8 Vragenlijst Ouders

Begin 2023 is een tevredenheidsvragenlijst afgenomen van Vensters (PO).

7 Ontwikkeldoelen (Samenvatting)

De grote ontwikkeldoelen worden uitgewerkt in een jaarplan dat met bestuur wordt besproken en aan het einde van het jaar met team , MR en bestuur worden geëvalueerd.

De evaluatie van het schooljaarplan vindt altijd plaats in de laatste maand van het schooljaar. Het schooljaarplan wordt aan het begin van het nieuwe schooljaar vastgesteld.

Wereldburgerschap

Lezen met begrip

Educatief partnerschap

Nieuwe inrichting Zorg

Wij weten op welke momenten en op welke wijze wij opbrengsten en te nemen stappen in de bouw, in het team en in IB/directie bespreken. We hebben hiervoor ons eigen format ontwikkeld dat we o.a. gebruiken voor de gesprekken met de kwaliteitsmedewerker van het bestuur.

Wat gaan we doen:

- Format ontwikkelen
- Nieuwe werkwijze invoeren
- Nieuwe werkwijze tussentijds evalueren en borgen

Gesprekkencyclus